

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №11
Османова А.С.
Принят на педагогическом совете
№ ____ от _____

**План работы
групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11
станции Нижнебаканской
муниципального образования Крымский район
на 2023 – 2024 учебный год**

2023 год

І раздел

Анализ работы

Информационная справка.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №11 станицы Нижнебаканской муниципального образования Крымский район.

Адрес: Россия, 353365, Россия, Краснодарский край, Крымский район, станица Нижнебаканская ул. Октябрьская 5- б

Телефон/ факс: 8(86131)-2-82-95; факс: 886131-2-82-24,

Электронный адрес: georgieva-80@mail.ru

Адрес сайта МБОУ СОШ №11 : <http://krimsk-school.ucoz.ru//>

Учредитель: Управление образования администрации муниципального образования Крымский район.

Деятельность направлена на дошкольное образование.

Группы дошкольного образования МБОУ СОШ №11 обеспечивают воспитание, обучение и развитие детей от 3 до 7 лет.

В группах дошкольного образования МБОУ СОШ №11 6 возрастных групп общеразвивающей направленности:

- 2 младшая группа- дети с 3 до 4 лет- 2;
- средняя группа- дети с 4 до 5 лет- 2;
- старшая группа- дети с 5 до 6 лет- 1;
- подготовительная к школе группа- дети с 6 до 8 лет- 1

Общая учебная площадь групп дошкольного образования составляет 719 м². На территории имеется 6 прогулочных участков, оборудованных тентовыми навесами, зеленая зона (клумбы, альпийская горка, лужок, огород для труда и наблюдений).

Документы, регламентирующие образовательную деятельность групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11

1.	Устав	Устав МБОУ СОШ №11 ст. Нижнебаканской район образован постановлением администрации муниципального образования Крымский район от 09.2016 г. №858
2.	Регистрация	Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в ИФНС России по г. Крымску Краснодарского края от 09 сентября 1995 г. серия 23 №007663674 ОГРН 1022304060690

3.	Лицензия на образовательную деятельность	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 13.04.2012 г. №03822
4.	Учреждение выдавшее лицензию	Департамент образования и науки Краснодарского края
5.	Срок действия лицензии.	бессрочно
6.	Приложение к лицензии.	Приложение к лицензии от 13.04.2012 г. №03822
7.	Лицензия на медицинскую деятельность.	От 27.04.2018 г. № ЛО-23-01-012265
8.	Законодательно-нормативные и методические документы:	<p>Федеральные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; -Постановление Главного государственного санитарного врача от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; -Письмо Министерства образования и науки № 08-249 от 18 февраля 2014 г. «Комментарии к ФГОС ДО»; - Методические рекомендации для дошкольных образовательных организаций по составлению основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС ДО и примерной ООП ДО (федеральные http://www.firo.ru/; региональные http://wiki.iro.ru/

Аналитическая справка.

Образовательная деятельность в группах дошкольного образования МБОУ СОШ №11 осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и федеральную образовательную программу дошкольного образования. Содержание образовательной программы включает совокупность образовательных областей: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное

развитие», «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательной-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы.

Деятельность групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 направлена на создание каждому ребенку возможностей для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, творческой самореализации; на развитие самостоятельности, познавательной и коммуникативной активности, социальной уверенности и ценностных ориентаций (в соответствии с Федеральной образовательной программой (разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2023 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2023 г., регистрационный № 70809). и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Приказ № 1155 Министерства образования и науки от 17 октября 2013 года)

1. Общая характеристика кадров

Образовательный процесс в группах дошкольного образования МБОУ СОШ №11 осуществляют 12 педагогов, с высшим образованием – 7 человек, со средним специальным образованием – 5 человек.

Стаж педагогической деятельности сотрудников: до 5 лет – 6 человек; от 5 до 10 лет – 3 человек; от 10 до 25 лет – 3 человека.

Высшую квалификационную категорию имеет – 1 человек, соответствие занимаемой должности — 6 человек, стаж работы до двух лет - 5 человек.

2. Воспитательно-образовательная деятельность

Группы дошкольного образования МБОУ СОШ №11 участвовали в смотре-конкурсе по подготовке к новому учебному году. А также в смотре-конкурсе на лучшее оформление образовательных организаций к празднованию Нового года, в номинации «Сельские дошкольные организации», стали призерами и заняли второе место.

Педагоги групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 участвовали :

Старший воспитатель Чакалова С.В. провела районный семинар-практикум по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Организация работы ОО по профилактике ДДТТ на транспортной площадке». Обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на

краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления : «Использование методики «Шесть шляп мышления». Приняла участие в семинаре по теме: Социализация детей дошкольного возраста посредством формирования культурно-гигиенических умений и навыков».

Воспитатель Шандала Е.А. представила опыт работы по теме « Развитие навыков общения, как средство позитивной социализации дошкольного возраста», в рамках проведения районного методического объединения воспитателей первых младших групп ДОО.

Воспитатель Велияева Э.Р. выступила с сообщением из опыта работы по теме «Театрализованная деятельность, как средство социализации детей дошкольного возраста», в рамках проведения районного методического объединения воспитателей групп старшего дошкольного возраста.

Воспитатель Васильева М. А. приняла участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани». Обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на краевом уровне. В форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления «Опытно-экспериментальная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста «Как из семечки получить масло».

Воспитатель Сейтмететова Г.Р. обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на краевом уровне. В форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления: проект по экологии «Береги свою планету, ведь другой на свете нету».

Воспитатель Закляпина Н.В. обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на краевом уровне. В форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления: «экспериментируем вместе с детьми».

Воспитатель Нежиединова А.Н. обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на краевом уровне. В форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе

филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления: «Сказкотерапия в детском саду».

Педагог-психолог Ямщикова Юлия Павловна приняла участие во всероссийской олимпиаде руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Особенности работы педагога-психолога в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС», в рамках научно-практической конференции «Психологическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного образования», по направлению «Дошкольное образование» и стала победителем. Обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности на краевом уровне. В форме выступления на методическом семинаре «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО», в рамках краевого семинара на базе филиала КубГУ г. Славянска-на-Кубани. Тема выступления: «Сказкотерапия, в работе с детьми».

3. Структура воспитательно - образовательного процесса

Учебный день делится на три блока:

1. Утренний образовательный блок – продолжительность с 7.15 до 9.00

включает в себя: совместную деятельность воспитателя с ребёнком;

свободную самостоятельную деятельность детей.

2. Развивающий блок – продолжительность с 9.00 до 10.50 включает в себя: организованную образовательную деятельность.

3. Вечерний блок – продолжительностью с 15.30 до 17.45 включает в себя: самостоятельную деятельность детей;

совместную деятельность воспитателя с детьми;

Педагогический коллектив групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 на 2023 – 2023 учебный год ставил перед собой следующие задачи:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического здоровья детей, развивая интерес к активной двигательной деятельности.

2. Продолжать работу по использованию проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.

3. Формирование патриотизма и любви к своему родному краю, своей малой Родине, на основе приобщения к родной природе, культуре и традициям.

Поставив перед собой такие задачи, педагоги преследовали цель: дать основу для всестороннего развития детей через различные виды детской деятельности, тесное взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников. В течение года было проведено 5 педсоветов, на которых обсуждались итоги тематических проверок по физическому, речевому и

познавательному развитию, по предметной деятельности, работа педагогов по самообразованию, смотр-конкурс «Готовность групповых помещений к новому учебному году», конкурс «Зеленая фантазия» и лучшее оформление группы и участка к новогоднему празднику, матер-классы специалистов с применением современных образовательных технологий, открытые просмотры образовательной деятельности с детьми, проводились деловые игры, слушали выступления педагогов с сообщением из опыта работы.

В целях реализации задач годового плана проводились консультации для воспитателей:

- «Оформление документации в группе»;
- «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников ДОУ» ;
- «Профилактика плоскостопия в дошкольном возрасте»;
- «Сказкотерапия, как средство развития речи детей дошкольного возраста»;
- «Проектный метод деятельности в ДОУ»;
- «Развитие связной речи детей»;
- «Как подготовить презентацию по итогам работы»;
- «Как организовать творческий проект с дошкольниками»

Педагоги выступали с сообщениями из опыта работы по темам:

- Маслова А.И. «Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста»;
- Нежмединова А.Н. «Дидактические игры в обучении детей основам математики дошкольников»;
- Нагайцева Е.А. «Развитие хореографических навыков у детей старшего дошкольного возраста».

Проведены семинары- практикумы:

"Метод проектов, как способ реализации образовательной программы в ДОУ";

«Использование нетрадиционного спортивного оборудования для игр на участке». А также тренинг «Синдром эмоционального выгорания».

Так же были проведены тематические проверки детей всех групп. Уровень развития детей исследовался, как в ходе организованной образовательной деятельности, так и в процессе самостоятельной деятельности детей. В основном дети неплохо усваивают программные задачи, у них довольно устойчивые навыки, хотя в каждой группе есть дети, которые не справляются с программными задачами по своему возрасту, как в техническом, так и в творческом плане.

Проведя детальный анализ знаний детей, можно сделать вывод, что проектный метод обучения и воспитания дошкольников, дает ребенку возможность синтезировать полученные знания, развивать творческие

способности и коммуникативные навыки, что позволяет ему успешно адаптироваться к изменившейся ситуации школьного обучения.

Для оценки профессиональных умений педагогов были проведены открытые просмотры по проектной деятельности. Как показал просмотр педагоги творчески подходят к своему делу, учитывают индивидуальные особенности развития детей и опираются на уже имеющиеся умения и навыки детей. Методически правильно подбирают и размещают демонстрационный и раздаточный материал. С детьми проводится большая предварительная работа, которая соответствует содержанию предстоящей работы: беседы, наблюдения, чтение художественной литературы.

Для решения годовой задачи по развитию речи детей дошкольного возраста в соц. сетях для родителей была размещена информация и проведены открытые просмотры работы с родителями, на тему «Речевые игры по дороге в детский сад», среди педагогов групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11, был проведен конкурс «Лучший речевой уголок». Педагогическая копилка воспитателей пополнилась следующими картотеками, которые способствуют развитию речи детей:

- пальчиковая гимнастика;
- дыхательная и артикуляционная гимнастика;
- словесные дидактические игры;
- потешки, поговорки, пословицы, загадки;
- мнемодиагностики по разным темам: времена года, животные и др.

В течение года с детьми велась работа по таким речевым направлениям как:

- ролевые диалоги на основе текста;
- инсценировки произведений;
- постановки спектаклей;
- игры – импровизации с разыгрыванием сюжета.

Таким образом, можно сделать выводы, что развитие речи в различных видах деятельности дает ощутимый результат. Наблюдается желание детей участвовать в процессе общения, активизируется мыслительная деятельность, обогащается словарный запас детей, развивается умение наблюдать, выделять главное, конкретизировать информацию, сопоставлять предметы, признаки и явления, систематизировать накопленные знания.

В целях реализации задачи годового плана по физическому развитию просмотрены занятия по двигательной деятельности. Как показали проверки, на занятиях по двигательной деятельности воспитатели непосредственно-образовательной деятельности по физическому воспитанию существенных замечаний не было. Занятия проводятся согласно планированию, проходят в дружеской и спокойной обстановке. Дети с удовольствием выполняют ОРУ,

овладевают ОВД. Воспитатели методически правильно проводят занятия и утреннюю гимнастику в соответствии с возрастными особенностями детей, четко соблюдая структуру, умеют организовать детей на занятии.

Все же, согласно ФГОС, на занятиях воспитатели мало обращают внимание:

- интеграции областей,
- использованию игровых приемов (особенно в младшем дошкольном возрасте)
- и организационным моментам занятия по раздаче атрибутов для ОРУ, расстановке спортивного оборудования для ОВД и подвижных игр которые затягивают занятие и не дают выполнить все поставленные задачи в полном объеме.

Так же были исследованы условия по созданию предметно-развивающей двигательной среды. Во всех группах мебель подобрана по росту детей и безопасна. Расположение мебели и игрового материала дает возможность детям удовлетворять двигательную активность. Построение развивающей среды «Зоны двигательной активности» осуществляется в соответствии с принципами ФГОС ДО. Педагоги обладают высокой компетентностью в организации предметно-развивающей среды. Уголки физического развития оформлены, спортивный инвентарь соответствует санитарным и возрастным требованиям. Атрибуты к подвижным играм в хорошем состоянии. Весь материал оформлен в соответствии эстетическим нормам и находится на свободном доступе:

- наглядный материал картинки, иллюстрации.
- пособия для развития крупной и мелкой моторики.
- пособия для профилактики плоскостопия (ребристые доски, массажные, корригирующие дорожки).

Имеются картотеки:

- подвижных, дидактических и пальчиковых игр.
- артикуляционной, дыхательной и зрительной гимнастик.
- утренней гимнастики и динамического часа.

Результаты показали, что педагоги всех возрастных групп планируют физкультурно-оздоровительную работу с детьми в соответствии с требованиями образовательной Программы групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11. Все воспитатели компетентны в вопросах здоровьесбережения и вопросах физического развития, соблюдают режим дня своей группы. Знают задачи по физическому воспитанию и особенности развития детей в рамках своей возрастной группы. Владеют методами и формами организации по физическому

В течение года педагоги проводили работу с семьями воспитанников, используя разнообразные формы взаимодействия: круглый стол «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребёнка», конкурс «Креативная ёлка 2023» спортивно – музыкальный праздник ко Дню Защитника Отечества «Папа может...» (старший возраст), коллаж «Профессии настоящих мужчин», фотовыставка «Я и моя мама», анкетирование «Удовлетворение родителей работой групп дошкольного образования» По-прежнему педагоги используют традиционные формы работы с родителями, такие как: групповые родительские собрания, консультации, информационные уголки, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы (праздники, организация выставок рисунков и поделок по комплексно-тематическому планированию, помощь в покраске игрового инвентаря на участках групп и т.д.)

Для реализации годовых задач, педагогами групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 были проведены следующие мероприятия с детьми:

- Тематическое развлечение «День Знаний»;
- Флеш-моб «Я люблю свой детский сад!» (Ко Дню дошкольного работника);
- Выставка детских рисунков «Что нам лето подарило»;
- Физкультурный досуг «Быть здоровым я хочу!»;
- Праздник «Осенняя мозаика»;
- Развлечение «День Матери»;
- Выставка детских работ «Моя мама»;
- «Новогодние утренники»;
- «Коляда, коляда, открывай ворота»;
- Выставка детских рисунков « Волшебная галерея Деда Мороза»;
- «Широкая масленица»;
- Спортивно- музыкальный праздник «Папа может...»;
- «8 марта – праздник мам и бабушек»;
- Конкурс чтецов, посвященный всемирному дню поэзии;
- Экологический субботник;
- Музыкальное развлечение «День птиц»;
- Развлечение «Космическое путешествие»;
- Тематическое развлечение «День Победы»;
- «Выпускной в подготовительных группах»;
- «Что нам лето принесет»- посадка клумб и огородов.

В 2023–2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы групп дошкольного образования

МБОУ СОШ № 11. Результаты тематических проверок готовности групп дошкольного образования МБОУ СОШ № 11 к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Учреждение оборудовано системой пожарной безопасности и видеонаблюдением. Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в группах дошкольного образования МБОУ СОШ №11 хозяйственная деятельность ведется на должном уровне. Таким образом хозяйственная деятельность осуществлялась без перебоев.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11;
- сделан косметический ремонт в группах;
- покрашено игровое оборудование на прогулочных участках и ограждение территории групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в группах дошкольного образования МБОУ СОШ №11.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год намечены следующие **задачи**:

1. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

II раздел
Организационно-педагогическая работа

Сентябрь

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<i>Педсовет № 1. Установочный</i> 1. Анализ работы групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 в летний оздоровительный период (старший воспитатель) 2. Утверждение годового плана на 2023-2024, учебный год (зам. директора по до) 3. Утверждение «Образовательной программы гдо на 2023-2024 учебный год, в соответствии с ФОП ДО» (зам. директора по до, старший воспитатель) 4. Утверждение сетки образовательной деятельности и режима дня групп дошкольного образования МБОУ СОШ №11 на 2023-20234 учебный год (зам. директора по до)	Зам. директора по до Старший воспитатель Специалисты Воспитатели	31.08.2023
<i>Консультации для педагогов</i> 1. «Система планирования воспитательно-образовательной работы в группе» 2. «Переход ДОО на ФОП ДО»	Старший воспитатель	15.09.2023
<i>Смотр</i> «Готовность групповых помещений и помещений специалистов к новому учебному году»	Зам. директора по до Старший воспитатель	04.09.2023
<i>Оперативный контроль</i> 1. Готовность педагогов к ОД. 2. Оформление и ведение документации специалистов. 3. Проведение родительских собраний.	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Работа в методическом кабинете</i> 1. Обеспечение методической литературой, пособиями, рекомендациями. 2. Оформление планов образовательной деятельности с детьми и документации по самообразованию соответствии с ФОП ДО. 3. Обновление информации на сайте детского сада к новому учебному году. 4. Выбор, корректировка тем по самообразованию педагогов.	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели	В течение месяца
<i>Коллективные мероприятия с детьми</i> Тематическое развлечение «День Знаний». Праздничный концерт ко дню дошкольного работника Выставка детских рисунков «Что нам лето подарило»	Музыкальный руководитель Воспитатели Старший воспитатель	01.09.2023 26.09. 2023 01.09-08.09 2023
2. Работа с кадрами		
1. Текущие инструктажи с персоналом. 2. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца

3. Работа с родителями		
1. Анкетирование «Удовлетворенность работой детского сада» 2. Общее родительское собрание «Цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год» 3. Родительские собрания по группам. 4. Обновление и корректировка документации «Сведения о родителях»	Зам. директора по до Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
4. Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории и подготовки к осенне-зимнему периоду.	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
Диагностика детей: 1. Анализ группы здоровья вновь прибывших детей. 2. Диагностика детей на начало года. 3. Адаптация детей к условиям детского сада.	Старший воспитатель Психолог Воспитатели	В течение месяца
Совещание ППк Разработка и утверждение плана работы ППк на новый 2023-2024 учебный год.	Члены ППк	1 неделя

Октябрь

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<i>Подготовка к педсовету № 2</i> «Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников».	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
Консультации для педагогов: 1. Формирование перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО	Старший воспитатель	10.10.2023
Оперативный контроль «Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы» «Санитарное состояние». «Организация РППС по патриотическому воспитанию»	Зам. директора по до Старший воспитатель	18.10-20.10 2023
Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	Старший воспитатель Воспитатели	31.10.2023
Коллективные мероприятия с детьми Музыкальный праздник «Осенины» - все группы. Спортивная неделя «К здоровью через движение» - все группы. «Бабушка, дедушка и конечно я самые лучшие в мире друзья» - видеопоздравления ко дню пожилых людей	Музыкальный руководитель Воспитатели	4 неделя 1 неделя 01.10.2023
Преимственность детского сада и школы: Посещение уроков в первом классе.	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
2. Работа с кадрами		
1. Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО» 2. Консультирование воспитателей подготовительных групп по результатам диагностического обследования	Старший воспитатель Педагог-психолог	23.10.2023 В течение месяца
3. Работа с родителями		
1.Творческая мастерская (участие родителей в изготовлении атрибутов к осеннему празднику) 2. Вечер вопросов и ответов «Новая программа ФОП ДО – что это? » 3. Участие в акции «Помоги бездомному животному»	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
4. Административно-хозяйственная работа		
1. Рейд по проверке санитарного состояния. 2. Работа по подготовке здания к зимнему сезону.	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца

Ноябрь

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<p>Педсовет № 2 «Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников».</p> <p>1. Вступительное слово по теме педсовета, актуальность темы (старший воспитатель)</p> <p>2. Итоги оперативного контроля и открытых просмотров.</p> <p>3. Отчёт воспитателей по патриотическому воспитанию детей в своей группе.</p> <p>4. Проект решения педагогического совета.</p> <p>5. Организационные вопросы.</p>	Старший воспитатель	30.11.2023
<p>Оперативный контроль</p> <p>1. Выполнение режима прогулки.</p> <p>2. Содержание центра по патриотическому воспитанию.</p> <p>3. Дежурство детей.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<p>Открытые просмотры во всех возрастных группах</p> <p>«Вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников».</p>	Воспитатели	13.11-24.11 2023
<p>Круглый стол</p> <p>«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»</p>	Старший воспитатель	06.11.2023
<p>Коллективные мероприятия с детьми</p> <p>Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»</p> <p>Музыкальный концерт «Для вас, любимые мамы!» (27 ноября – День матери в России)</p> <p>Выставка детских рисунков «Портрет любимой мамочки»</p>	Воспитатели	10.11.2023
	Музыкальный руководитель	22.11.-24.11.2023 В течение месяца
2. Работа с кадрами		
<p>1. Итоги оперативного контроля</p> <p>2. Психологический тренинг «Профилактика эмоционального выгорания»</p>	Зам. директора по до Педагог-психолог Старший воспитатель	30.11.2023 02.11.2023
3. Работа с родителями		
<p>1.«Поможем птицам перезимовать». Изготовление и обновление имеющихся кормушек.</p> <p>2. Неделя открытых дверей: «Всех пап и мам приглашаем в гости к нам»</p>	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца 01.11-03.11 2023
4. Административно-хозяйственная работа		
<p>1.Работа по благоустройству территории и подготовки к осенне-зимнему периоду.</p> <p>2.Рейд по проверке санитарного состояния</p>	Завхоз Зам. директора по до	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<p>Диагностика детей:</p> <p>1.Анализ адаптации детей к условиям детского сада.</p>	Педагог-психолог Старший воспитатель	В течение месяца

Декабрь.

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<i>Подготовка к педсовету № 3</i> «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Консультации для педагогов</i> 1. «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Старший воспитатель	14.12.2023
Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	Заляпина Н.В.	01.12.2023
<i>Оперативный контроль</i> 1. Система работы с детьми в преддверии новогодних мероприятий. 2. Организация и проведение праздников. 3. Анализ заболеваемости.	Зам. директора по до Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
Смотр-конкурс: оформление групп к новогодним праздникам.	Воспитатели	15.12.2023
<i>Работа в методическом кабинете</i> 1. Обеспечение методической литературой, пособиями, рекомендациями.	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Коллективные мероприятия с детьми</i> 1. Новогодние мероприятия (утренники) 2. Выставка рисунков «Новый год у ворот»	Воспитатели Музыкальный руководитель	25.12.-29.12.2023 18.12-22.12 2023
2. Работа с кадрами		
1. Производственное совещание «Итоги оперативного контроля» 2. Обсуждение открытых просмотров новогодних утренников. 3. Плановые инструктажи 4. Издание приказов: - о графике проведения Новогодних утренников; - о проведении целевого инструктажа. 5. Утверждение графика дежурства администрации в праздничные новогодние дни.	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
3. Работа с родителями		
1. Выставка семейного творчества «Вместо ёлки, новогодний букет»	Воспитатели	В течение месяца
4. Административно-хозяйственная работа		
1. Рейд по проверке санитарного состояния. 2. Работа по уборке и оформлению территории к новогодним праздникам. 3. Составление графиков отпусков, просмотров личных дел, трудовых книжек.	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<i>Совещание ППк</i>	Члены ППк	23.12.2023

Январь.

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<p>Педсовет № 3 «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»</p> <p>1. Сообщение из опыта работы: презентации педагогов по патриотическому воспитанию.</p> <p>2. Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ (ст. воспитатель)</p> <p>3. Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае» (Нежмединова А.Н.)</p> <p>4. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</p>	<p>Зам. директора по до Старший воспитатель Воспитатели</p>	31.01.2024
<p>Тематическое мероприятие «Рождественские встречи в коллективе»</p>	Старший воспитатель	12.01.2024
<p>Консультации для педагогов</p> <p>«Тревожные дети»</p> <p>«Использование логоритмических упражнений в режимных моментах»</p>	<p>Педагог-психолог Старший воспитатель</p>	26.01.2024 09.01.2024
<p>Открытые просмотры по патриотическому воспитанию.</p> <p>«Моя малая Родина», с применением современных образовательных технологий (2мл., ср. группы)</p> <p>«Моя Родина — Россия», с элементами квест-технологии (ст., подг. группы)</p>	Старший воспитатель Воспитатели	15.01.-26.01. 2024
<p>Оперативный контроль</p> <p>1.Оформление плана по самообразованию</p> <p>2.Соблюдение режима дня.</p> <p>3.Подготовка, проведение и эффективность гимнастики пробуждения</p>	<p>Зам. директора по до Старший воспитатель</p>	В течение месяца
<p>Коллективные мероприятия с детьми</p> <p>1 Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки».</p> <p>2. «Зимние олимпийские игры»</p>	<p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p>	12.01.2024 09.01-12.01.2024
2. Работа с кадрами		
<p>1.Производственное совещание «Итоги оперативного контроля»</p> <p>2. Подведение итогов открытых просмотров.</p> <p>3.Обучение педагогов работе с цифровыми образовательными ресурсами (по запросам педагогов)</p>	<p>Зам. директора по до Старший воспитатель</p>	30.01.2024 29.01.2024 В течение месяца
3. Работа с родителями		
<p>1. Консультация для родителей: «Как знакомить ребенка с родным краем»</p> <p>2. Родительские собрания.</p> <p>3. Фото-коллаж «Воспоминание о новогодних</p>	<p>Воспитатели Родители</p>	30.01.2024 4 неделя 2 неделя

праздниках»		
4. Административно-хозяйственная работа		
1.Рейд по проверке санитарного состояния.	Зам. директора по до Завхоз	4 неделя
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<i>Совещание ПШк</i>	Члены ПШк	31.01.2024

Февраль

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<i>Подготовка к педсовету № 4</i> «Использование педагогических технологий в речевом развитии дошкольников»	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Тематический контроль</i> «Организация образовательной работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методсовещание:</i> обсуждения сценариев праздников, посвященных Международному женскому дню и Дню Защитников Отечества	Старший воспитатель	02.02.2024
<i>Мини-игра с педагогами</i> «Речь педагога особенна»	Старший воспитатель	09.02.2024
<i>Смотр-конкурс</i> «Лучшая дидактическая игра по речевому развитию»	Воспитатели	28.02.2024
<i>Взаимопроверки</i> Посещение занятий по речевому развитию.	Воспитатели	05.02-09.02 2024
<i>Коллективные мероприятия с детьми</i> 1. «Юные защитники отечества» (средние, старшие и подг. группы) 2. Выставка детских рисунков «Наша Армия самая сильная...»	Музыкальный руководитель Воспитатели	19.02-22.02 2024 12.02-16.02. 2023
2. Работа с кадрами		
1.Производственное совещание «Итоги тематического контроля» 2. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам. 3. Заседание круглого стола «Создание инновационного образовательного пространства ДОО как одно из условий повышения качества образования и реализации ФОП ДО»	Зам. директора по до Старший воспитатель	28.02.2024
3. Работа с родителями		
1.Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества.	Зам. директора по до Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
4. Административно-хозяйственная работа		
1.Рейд по проверке санитарного состояния. 2.Консультация для помощников воспитателя и техперсонала по соблюдению Сан ПиН	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца 27.02.2024
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<i>Совещание ППк</i>	Члены ППк	29.02.2024

Март

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<p>Педсовет № 4 «Использование педагогических технологий в речевом развитии дошкольников»</p> <p>1. Вступительное слово. Аналитическая справка по результатам оперативного контроля по речевому развитию дошкольников. (старший воспитатель)</p> <p>2. Сообщение «Деятельность педагогов по созданию условий для развития инновационных технологий в речевом развитии» (Велиляева Э.Р.)</p> <p>3. Итоги смотра-конкурса «Лучший речевой центр»</p> <p>4. Подведение итогов педсовета.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	29.03.2024
<p>Открытые просмотры во всех возрастных группах «Речевое развитие дошкольников, с использованием педагогических технологий»</p>	Воспитатели	18.03-29.03.2024
<p>Консультации для педагогов</p> <p>1. «Роль игры в психическом развитии дошкольника»</p> <p>2. Консультация для воспитателей «Современные образовательные пед. технологии в обучении дошкольников»</p>	Педагог-психолог Старший воспитатель	20.03.2024 01.03.2024
<p>Оперативный контроль</p> <p>1. Анализ ведения документации педагогов.</p> <p>2. Наглядная информация для родителей.</p> <p>3. Проведение НОД по речевому развитию.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<p>Конкурс чтецов «Соберём стихи в букет»</p>	Воспитатели Старший воспитатель	15.03.2024
<p>Коллективные мероприятия с детьми</p> <p>1.«Моя любимая мама»-праздничный концерт</p> <p>2. Фольклорный праздник «Широкая Масленица»</p>	Музыкальный руководитель Воспитатели	В течение месяца
2. Работа с кадрами		
<p>1.Производственное совещание «Итоги оперативного контроля»</p> <p>2. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	29.03.2024 В течение месяца
3. Работа с родителями		
<p>1.Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях, посвященных 8 Марта.</p> <p>2. «Любимая игра нашей семьи» (видеоролики игр детей с родителями)</p>	Воспитатели	В течение месяца
4. Административно-хозяйственная работа		
<p>1.Рейд по проверке санитарного состояния.</p> <p>2.Работа по уборке территории.</p>	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<p>Совещание ППк</p>	Члены ППк	29.03.2024

Апрель

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<i>Подготовка к педсовету № 5</i> «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»	Зам. директора по до Старший воспитатель Специалисты	В течение месяца
<i>Консультации для педагогов</i> «Готовность к школьному обучению»;	Педагог-психолог	12.04.2024
<i>Оперативный контроль</i> 1. Организация деятельности на прогулке. 2. Организация утреннего приема детей. 3. Готовность обучающихся подготовительных групп к школьному обучению.	Зам. директора по до Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Работа в методическом кабинете</i> 1. Подготовка всех педагогов к отчётам по выполнению программы. 2. Анкетирование родителей. 3. Работа по реконструкции и обновлению дидактического материала.	Старший воспитатель	В течение месяца
<i>Методсовещание.</i> Обсуждение сценариев мероприятий, посвященных Дню Победы, выпускным утренникам.	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
<i>Коллективные мероприятия с детьми</i> 1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети» (все группы) 2. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» (старшие и подготовительные группы) 3. Музыкальное развлечение «День птиц» - младший возраст.	Музыкальный руководитель Воспитатели	В течение месяца
2. Работа с кадрами		
1. Производственное совещание «Итоги оперативного контроля» 2. Организация субботника по благоустройству территории.	Зам. директора по до Старший воспитатель Завхоз	4 неделя
3. Работа с родителями		
1. Родительские собрания по группам. 2. Анкетирование «Удовлетворение родителей работой детского сада»	Воспитатели Педагог-психолог Старший воспитатель	4 неделя
4. Административно-хозяйственная работа		
1. Рейд по проверке санитарного состояния. 2. Работа по уборке территории.	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<i>Совещание ПШк</i>	Члены ПШк	30.04.2024

Май

Мероприятия	Ответственные	Дата
1. Организационно-педагогическая деятельность		
<p>Педсовет № 5 «Итоги работы за 2022-2023 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы ДОО за учебный год. 2. Отчеты воспитателей и специалистов по выполнению ООП. 3. Анализ заболеваемости. 4. Знакомство с планом работы на летний период. 5. Общие вопросы. 6. Подведение итогов.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	31.05.2024
Взаимное посещение занятий, обмен опытом	Воспитатели	В течение месяца
<p>Смотр Подготовка участков к летнему оздоровительному периоду «Здравствуй лето!»</p> <p>Смотр-конкурс «Что нам лето принесет (посадка огородов)»</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель Воспитатели	31.05.2024 17.05.2024
<p>Оперативный контроль Организация и проведение выпускных утренников.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель	4 неделя
<p>Коллективные мероприятия с детьми</p> <p>1. Тематическое мероприятие «День Победы» 2. Выпускной бал «До свидания, детский сад!» 3. Диагностика детей на конец учебного года.</p>	Воспитатели Музыкальный руководитель	В течение месяца
<p>Преимственность детского сада и школы: Участие учителей начальных классов в проведении родительских собраний</p>	Старший воспитатель Воспитатели Учителя нач.классов	4 неделя
2. Работа с кадрами		
<p>1. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей. 2. Производственное совещание «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на ЛОП» 3. Консультирование воспитателей подготовительных групп по результатам диагностического обследования</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель Педагог-психолог	В течение месяца
3. Работа с родителями		
<p>1. Общее родительское собрание во всех группах «Итоги работы ДОУ» 2. Групповые родительские собрания.</p>	Зам. директора по до Старший воспитатель Воспитатели	17.05.2024 20.05-24.05 2024
4. Административно-хозяйственная работа		
<p>1. Рейд по проверке санитарного состояния ДОУ. 2. Работа по уборке территории. 3. Консультация для сотрудников «Соблюдение санэпидрежима в летний период»</p>	Зам. директора по до Завхоз	В течение месяца
5. Аналитико-диагностическая деятельность		
<p>1. Диагностика итоговых результатов освоения ООП ДО детьми подготовительных групп. 2. Заседание ППк</p>	Педагог-психолог Старший воспитатель Члены ППк	4 неделя

Самообразование педагогов
групп дошкольного образования
МБОУ СОШ № 11.

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1	Бабаян Эльмаз Наримановна воспитатель	«Экологическое воспитание детей в детском саду»
2	Закаляпина Наталья Валерьевна воспитатель	«Формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности детей»
3	Маслова Александра Ивановна	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста, с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»
4	Нежмединова Анна Николаевна воспитатель	«Сенсомоторное развитие детей дошкольного возраста в различных видах деятельности»
5	Шандала Есения Анатольевна воспитатель	«Дидактические игры на липучках, как форма обучения дошкольников»
6	Ганиева Снежана Тагировна	«Формирование экологической культуры, через ознакомление детей с природой»
7	Киконкова Вероника Олеговна	«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник в изобразительной деятельности»
8	Велиляева Эльвира Рашидовна воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
9	Фомина Ольга Геннадьевна воспитатель	«Детское экспериментирование – один из видов познавательной деятельности»
10	Ямщикова Юлия Павловна педагог-психолог	«Сказкотерапия в работе с дошкольниками»
11	Нагайцева Елена Алексеевна музыкальный руководитель	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста»
12	Чакалова Светлана Викторовна старший воспитатель	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов»

**График аттестации педагогических кадров
групп дошкольного образования
МБОУ СОШ № 11.**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Дата предыдущей аттестации	Дата предполагаемой аттестации
1	Бабаян Эльмаз Наримановна	воспитатель	Стаж работы до двух лет	Июль 2025
2	Закаляпина Наталья Валерьевна	воспитатель	11.10.2019 г.	Октябрь 2024
3	Маслова Александра Ивановна	воспитатель	Стаж работы до двух лет	Апрель 2025
6	Велиляева Эльвира Рашидовна	воспитатель	25.09.2023 г.	Сентябрь 2028
7	Нежмединова Анна Николаевна	воспитатель	27.08. 2020 г.	Август 2025
8	Шандала Есения Анатольевна	воспитатель	02.04.2021 г.	Апрель 2026
9	Ганиева Снежана Тагировна	воспитатель	Стаж работы до двух лет	Апрель 2025
10	Фомина Ольга Геннадьевна	воспитатель	12.04.2019 г.	Апрель 2024
10	Ямщикова Юлия Павловна	воспитатель	01.09.2022 г.	Сентябрь 2027
11	Нагайцева Елена Алексеевна	музыкальный руководитель	25.09.2023 г.	Сентябрь 2028
12	Чакалова Светлана Викторовна	ст. воспитатель	28.11. 2019 г.	Ноябрь 2024

**Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов
групп дошкольного образования
МБОУ СОШ № 11.**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагогического работника	Текущее повышение квалификации	Следующее повышение квалификации
1	Бабаян Эльмаз Наримановна	Июль 2023 (курсы повышения квалификации)	Июль 2026
2	Ганиева Снежана Тагировна	Апрель 2023 (курсы повышения квалификации)	Апрель 2026
3	Георгиева Анастасия Евгеньевна	Июль 2023 (курсы повышения квалификации)	Июль 2026
4	Закаляпина Наталья Валерьевна	Март 2021 (курсы повышения квалификации)	Март 2024
5	Маслова Александра Ивановна	Апрель 2023 (курсы повышения квалификации)	Апрель 2026
6	Нагайцева Елена Алексеевна	Апрель 2021 (курсы повышения квалификации)	Апрель 2024
7	Нежмединова Анна Николаевна	Октябрь 2020 (курсы повышения квалификации)	Октябрь 2023
8	Велиляева Эльвира Рашидовна	Октябрь 2022 (курсы повышения квалификации)	Октябрь 2025
9	Чакалова Светлана Викторовна	Март 2021 (курсы повышения квалификации)	Март 2024
10	Шандала Есения Анатольевна	Октябрь 2022 (курсы повышения квалификации)	Октябрь 2025
11	Ямщикова Юлия Павловна	Ноябрь 2021 (курсы повышения квалификации)	Ноябрь 2024
12	Фомина Ольга Геннадьевна	Март 2023 (курсы повышения квалификации)	Март 2026